

Mittendrin Hannover e.V. – Verein für Inklusion setzt sich für die Belange von Menschen mit Behinderungen ein. Ziel ist es den Weg in eine inklusive Gesellschaft zu unterstützen.

**Für die Kontakt- und Beratungsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:  
Eine\*n Mitarbeiter\*in für die Geschäftsleitung der Kontakt- und Beratungsstelle  
In Voll- oder Teilzeit.**

**Aufgaben**

- Koordination der Tätigkeiten in der Kontakt- und Beratungsstelle
- Mitgestaltung der strategischen Ausrichtung in Absprache mit dem Vorstand
- Personalführung
- Repräsentation der Kontakt- und Beratungsstelle
- Überwachung der Finanzgeschäfte
- Öffentlichkeitsarbeit (z.B. politische Gremienarbeit)
- Fundraising

**Das bringen Sie mit:**

- Bachelorabschluss mit Schwerpunkt Sozialmanagement, Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre oder anderweitig erworbene, vergleichbare Kenntnisse
- Erfahrung in der Vereins- oder Verbandsarbeit
- Erfahrung in der Personalführung/ Teamleitung
- Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising
- selbstständige Arbeitsweise und ein hohes Verantwortungsbewusstsein
- gute Kenntnisse in allen gängigen MS Office-Anwendungen
- Inklusive Haltung
- wertschätzende Zusammenarbeit zwischen Haupt- und Ehrenamt

**Wir bieten**

- Ein vielfältiges Aufgabenspektrum
- Ein inklusives und aufgeschlossenes Team
- Flexible Arbeitszeitengestaltung
- Fortbildungsangebote
- Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie (gerne per Mail) an:**

Mittendrin Hannover e.V. – Verein für Inklusion  
z.H. Sarah Blödorn  
sarah.bloedorn@mittendrin-hannover.de  
Herrenstraße 8a  
30159 Hannover